

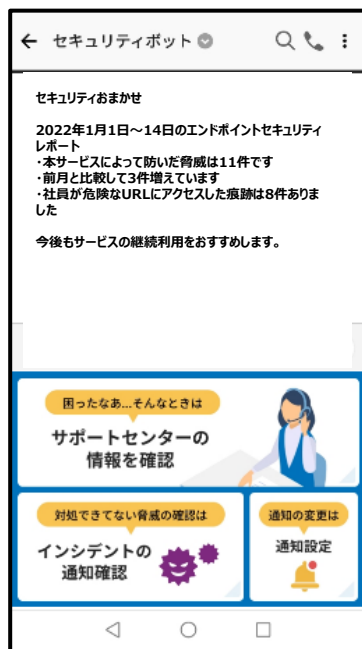
**セキュリティおまかせプラン
elgana通知機能連携
ご利用マニュアル
(Ver 1.1)**

**2024年 4月
西日本電信電話株式会社**

elgana通知機能とは

「elgana（エルガナ）」は、導入実績200万ID以上のビジネスチャットです。
ビジネスチャットとしてのご利用に加え、本書に沿ってセキュリティおまかせプランと連携設定を行うことで、セキュリティおまかせプランで検知したインシデント情報をビジネスチャットに通知することができます。

異常な通信や振る舞いへの
対応を迅速に実施できる



通知①
エンドポイントセキュリティの
ウイルス対策、スパイウェア
対策で「**解決されていない
脅威**」がある場合に通知

通知②
隔週月曜日AM10時に
検知状況のレポートを通知

個別連絡・事後対応もスムーズ



・インシデント発生時に**管理者は、特定のユーザーに個別にチャット**することができるため、リモートワーク環境でも**迅速な初動対応**を支援

ご利用開始までの手順

全体通して10分程度の設定作業となります

Step1

まず、elganaのワークスペースIDを確認します

- ・elganaの各種設定が可能な「サービス管理サイト」にログインし、今回ご契約いただいたelganaの「ワークスペースID」をご確認ください。

Step2

セキュリティおまかせプランの「会社名」「顧客ID」を取得します

- ・elganaの「サービス管理サイト」に、セキュリティおまかせプランの「会社名」「顧客ID」の登録が必要です。お客様宛てに別途届く2通のメールを保管のうえ、本書の手順に則り情報の取得をお願いします。

Step3

elganaの「サービス管理サイト」に「会社名」「顧客ID」を登録します

- ・elganaの「サービス管理サイト」にログインし、Step2で取得した「会社名」「顧客ID」を登録します。

Step4

elganaご利用者のトーク画面でセキュリティボットのルームを作成

- ・セキュリティおまかせプランで検知した情報の通知を受けるご利用者のトーク画面にセキュリティボットのルームを作成します。
- ・通知ONとすることで、elganaのルームに通知が届きます。

ご利用開始

お客様宛に、elganaの「サービス管理サイト」等をご案内するメールが届きます。

TO	お申込み時にご登録いただいたメールアドレス
From	elgana_web_soinq-ml@west.ntt.co.jp
件名	【セキュリティおまかせプランプライムPlusをお申込みの方へ】elganaサービスご利用開始のお知らせ
本文	<p>この度はセキュリティおまかせプランプライムPlusをお申し込みをいただき、誠にありがとうございます。 セキュリティおまかせプランプライムPlusに付属する、ビジネスチャットサービス「elgana」のご利用開始の準備が整いましたので、 下記の手順に従い、elganaサービスをご利用ください。</p> <p>▼セキュリティおまかせプランプライムPlusのelgana通知機能を利用するまでの手順について、セキュリティおまかせプランサポート情報サイト (https://office-support.ntt-west.co.jp/security_omakase/document/manual/)の 「セキュリティおまかせプランelgana通知機能連携ご利用マニュアル」に沿って設定をお願いします。 設定でご不明な点があれば、elgana カスタマーサポートセンターまでお問合せください。</p> <p>▼ elganaを利用するユーザー（利用者さま）の登録 サービス管理サイト (https://ncs.nttcom.biz/cms/) にてユーザー（利用者さま）をご登録ください。 ログインID : お申し込み時にご登録いただいたメールアドレス 初期パスワード : お申し込み時にご登録いただいたパスワード</p> <p>▼ お申し込み内容のご確認・変更のお申し込み サービス管理サイトからお申し込み内容を変更いただけます。</p> <p>▼ メンテナンス情報等のご確認 サポートサイトからelganaのメンテナンス、運用状況に関するお知らせ等をご確認いただけます。 必要に応じてelganaのマニュアルを参照してください。 elganaサポートサイト (https://ncs.nttcom.biz/support/) 画面上部「サービス管理ログイン」にログインし、「ご利用ガイド」にある「スタートアップガイド」「サービス管理サイト操作説明書」をご確認ください。</p> <p>▼ elgana操作方法に関するお問い合わせ ご不明な点がございましたら、次の連絡先にお問い合わせください。 ■ elgana カスタマーサポートセンター TEL : 0120-XXX-XXX MAIL : XXX-XXX-ml@west.ntt.co.jp 受付時間 : 9 : 30～17 : 30（土日祝・年末年始を除く）</p> <p>※本文中のURLをクリックしてもページが表示されない場合は、URLをコピーブラウザのアドレス欄に入力してご覧ください。 ※このメールは送信専用のメールアドレスのため、返信しないでください。</p> <p>//////////////////////////////////// ■ NTTグループ公式ビジネスチャットelgana https://elgana.jp ////////////////////////////////////</p>

サービス管理サイト

ご不明な場合の
お問い合わせ先

Step1

elganaの「サービス管理サイト」でワークスペースIDを確認

サービス管理サイト（<https://ncs.nttcom.biz/cms/>）にログインし、画面上部の文字列をご確認ください。こちらが、お客様固有の「ワークスペースID」となります。

ログインする際のIDは、「elganaサービス利用開始のお知らせ」（前頁）を受信したメールアドレスとなります。パスワードがご不明な場合は、「パスワードをお忘れのとき」を押下のうえ、パスワードのリセットを実施してください。



The image shows two screenshots of the elgana service management site. The left screenshot is the login page, and the right screenshot is the dashboard. A red arrow points from the login page to the dashboard.

■ サービス管理サイト
<https://ncs.nttcom.biz/cms/>
もしくは

■ elganaサポートサイト
(<https://ncs.nttcom.biz/support/>)
の画面上部「サービス管理ログイン」を押下

The dashboard screenshot shows the following information:

- elgana サービス管理
- ワークスペースID
- 基本
 - ダッシュボード
 - ユーザー
 - 利用端末
 - 環境設定
 - サービス連携
- 詳細
 - 契約プラン
 - 管理者
 - メッセージログ
 - ファイル
 - 操作履歴
- ダッシュボード
 - ユーザー
 - + 契約数を追加
 - 登録ユーザー数 / 契約ユーザー数
 - 0 / 10
 - アクティブユーザー
 - < 2024/01/12 - 2024/02/11 >
 - 100

次に、セキュリティおまかせプランの「会社名」を取得するための手順となります。

セキュリティおまかせプランをお申込み後、5営業日以内を目処に、お客様管理ポータルに関するメールが届きます。

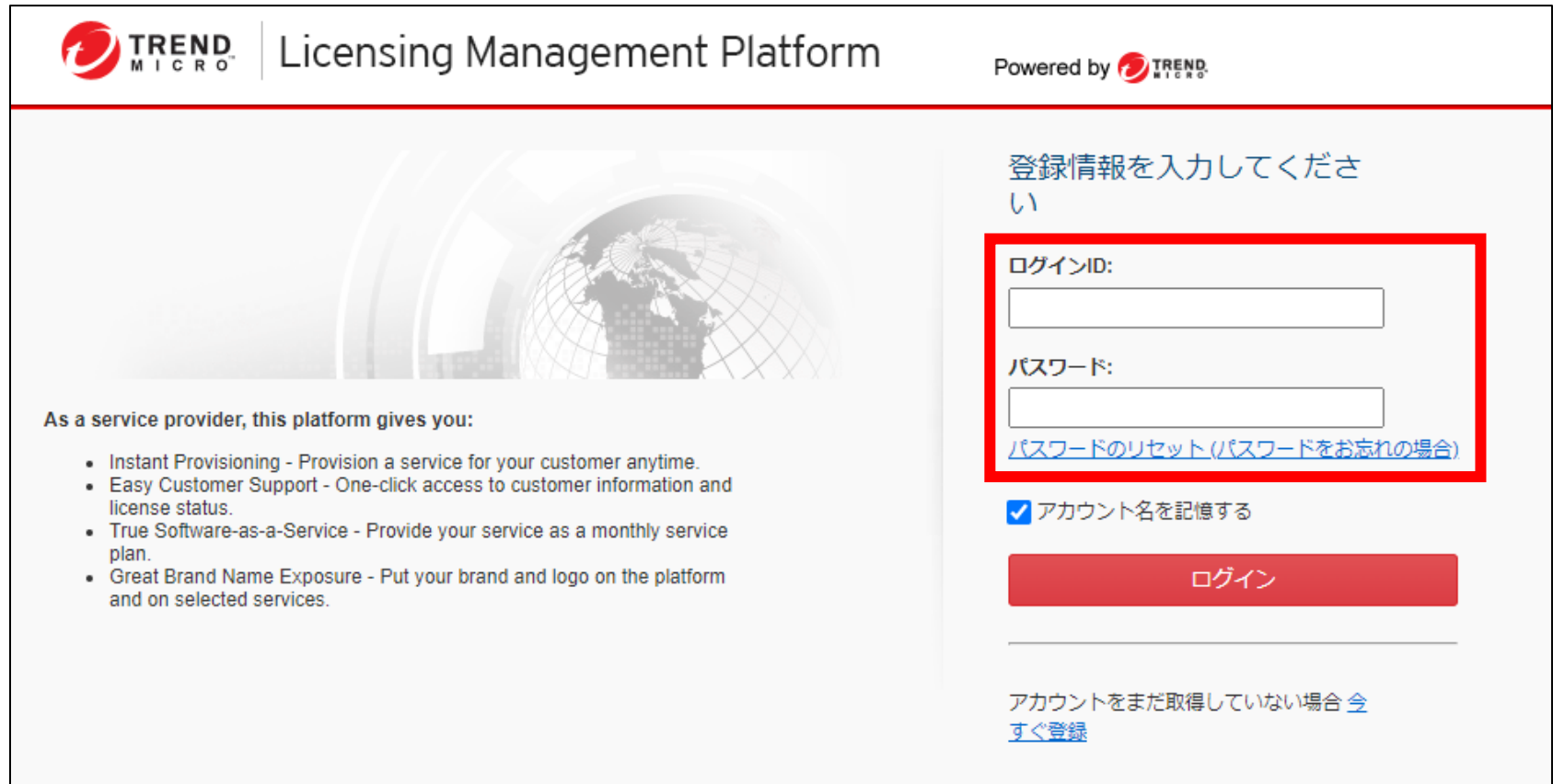
なお、本メールの受信が無い等の場合は、セキュリティおまかせサポートセンタへお問合せください。

TO	お申込み時にご登録いただいたメールアドレス
From	no-reply@trendmicro.com
件名	【NTT西日本 セキュリティおまかせプラン】新規アカウント発行のお知らせ
本文	<p>この度はNTT西日本 セキュリティおまかせプランへのお申込みありがとうございます。 お客様管理ポータルへのログイン用ユーザアカウントを発行致しました。次のURLからログインできます。</p> <p>https://clp.trendmicro.com/Dashboard?T=XXXXX</p> <p>アカウントの詳細： アカウント名: XXXXXXXXXXX</p> <p>ログイン用のパスワードを設定する必要があります。次のURLからパスワードを設定してください。なお、このURLは30日間のみ有効です。 https://forgetpwd.trendmicro.com/ForgetPassword/ResetPassword?T=XXXXX</p> <p>ご不明な点がございましたら、次の連絡先にお問い合わせください。</p> <p>【本メールに関するお問い合わせ】 セキュリティおまかせプラン開通事務局 TEL：0120-XXX-XXX（9:00-17:00 平日 ※年末年始を除く）</p> <p>【サポートに関するお問い合わせ※ゲートウェイ機器の故障に関する受付は24時間受付（※一部時間帯は録音受付による対応となります）】 セキュリティおまかせサポートセンタ TEL：0800-XXX-XXXX（9:00-21:00 平日・土日祝 ※年末年始を除く）</p> <p>【セキュリティおまかせプラン サポートサイト】 サービスの使い方や、設定方法、よくあるご質問などを掲載しております。ご活用ください。 https://office-support.ntt-west.co.jp/security_omakase/</p> <p>【サイバーセキュリティ保険に関するお問い合わせ先について】 ゲートウェイセキュリティ（ゲートウェイ機器）をご利用のお客様においては サイバーセキュリティ保険が付帯されています。保険内容及びお問い合わせについては 以下のURLから内容をご確認の上、専用窓口にお問い合わせください。 URL:https://fleets-w.com/solution/topics/security_omakase/pdf/insurance.pdf</p> <p>*このメールアドレスは配信専用です。このメッセージに返信しないようお願いいたします。</p>

お客様管理ポータル（LMP(Licensing Management Platform)）にログインします。

なおログインする際のIDは、受信したメール（前頁）に記載されたアカウント名となります。

パスワードがご不明な場合は、「パスワードをお忘れのとき」を押下のうえ、パスワードのリセットを実施してください。



TREND MICRO | Licensing Management Platform Powered by **TREND MICRO**

登録情報を入力してください

ログインID:

パスワード:

[パスワードのリセット\(パスワードをお忘れの場合\)](#)

アカウント名を記憶する

ログイン

アカウントをまだ取得していない場合 [今すぐ登録](#)

As a service provider, this platform gives you:

- Instant Provisioning - Provision a service for your customer anytime.
- Easy Customer Support - One-click access to customer information and license status.
- True Software-as-a-Service - Provide your service as a monthly service plan.
- Great Brand Name Exposure - Put your brand and logo on the platform and on selected services.

Step2

セキュリティおまかせプランの「お客様管理ポータル」を操作

ログイン後、画面右上にあるユーザアカウント（TMからはじまる値）をクリックし
ユーザー登録情報を選択してください。

The screenshot shows the Trend Micro Licensing Management Platform dashboard. The user account menu is open, and the 'ユーザー登録情報' (User Registration Information) option is highlighted. A large white arrow points down from the user account menu to the registration information option.

【体験版】エンドポイントセキュリティの体験版ライセンスの有効期限はあと19日で終了します。

製品/サービス

+キーの入力

サービスプラン名	製品/サービス	シート/ユニット	ライセンス種別	開始日	有効期限	アクション
【体験版】エンドポイントセキュリティ	ウルスパス-ビジネスセキュリティサービス	10 シート	体験版	2022/09/29	2022/10/29 (残り10日)	🔗 コントロールパネル

🟢 有効期限内 🟡 間もなく期限切れ 🔴 有効期限切れ

ユーザ登録情報の会社名欄をコピーし、会社名を取得します。
(お手元のWordやテキストにペーストし、情報を残しておきましょう)

TREND MICRO Licensing Management Platform Powered by TREND

登録済みの製品/サービス ヘルプ

ユーザ登録情報

アカウント名:	trendip
パスワード:	パスワードの変更
2要素認証:	無効 設定

担当者(氏名)*	<input type="text" value="████████"/>	<input type="text" value="██████"/>	
連絡先メールアドレス*	<input type="text" value="████████████████████"/>		
電話番号:	<input type="text" value="市外局番"/>	<input type="text" value="電話番号"/>	<input type="text" value="内線番号"/>
タイムゾーン*	<input type="text" value="(UTC+09:00) 大阪、札幌、東京"/>		
言語*	<input type="text" value="日本語 (日本語)"/>		

会社名*	<input type="text" value="NTT-West for Dry-run"/>	
その他のメールアドレス:	<input type="text" value="*複数の宛先を指定する場合は、セミコロン (;) で区切ります。"/>	
会社住所:	<input type="text"/>	
郵便番号/市区町村:	<input type="text" value="郵便番号"/>	<input type="text" value="shibuya"/>

会社名を取得

次に、セキュリティおまかせプランの「顧客ID」を取得するための手順となります。
 セキュリティおまかせプランをお申込み後、5営業日以内を目処に、顧客IDを通知するメールが届きます。
 なお、本メールの受信が無い等の場合は、セキュリティおまかせプラン開通事務局へお問合せください。

顧客IDを取得

TO	お客様管理者アドレス
From	sapoto.sekyurithiomakase.yg@west.ntt.co.jp
件名	【セキュリティおまかせプラン チャット連携機能】利用に必要な情報のお知らせ
本文	<p>この度は【セキュリティおまかせプラン チャット連携機能】をお申込みいただきありがとうございます。</p> <p>サービス利用に必要な情報をお知らせいたします。</p> <p>顧客ID: XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX</p> <p>会社名は下記手順により値を取得頂きますようお願いいたします。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①管理コンソールのログイン画面へアクセスし、ログインIDとパスワードを入力してログイン #Licensing platform logon URL# ②画面右上のユーザアカウント(TM~からはじまる値)をクリック ③会社名 の値をコピー <p>elgana通知連携を利用するまでの手順についてはセキュリティおまかせプランサポート情報サイト (https://office-support.ntt-west.co.jp/security_omakase/document/manual/)の「セキュリティおまかせプランelgana通知機能連携ご利用マニュアル」に掲載しております。</p> <p>必要に応じてelganaのマニュアルを参照してください。 【elganaマニュアル】 elganaサポートサイト (https://ncs.nttcom.biz/support/) →画面上部「サービス管理ログイン」にログインし、「スタートアップガイド」「システム管理サイト操作説明書」をご確認ください。</p> <p>ご不明な点がございましたら、次の連絡先にお問い合わせください。</p> <p>【elgana操作方法に関するお問い合わせ】 ■elgana カスタマーサポートセンター TEL : 0120-XXX-XXX MAIL : XXX-XXX-ml@west.ntt.co.jp 受付時間 : 9 : 30~17 : 30 (土日祝・年末年始を除く)</p> <p>【サポートに関するお問い合わせ (※一部時間帯は録音受付による応対となります) 】 セキュリティおまかせサポートセンタ TEL : 0800-XXX-XXXX (9:00-21:00 平日・土日祝 ※年末年始を除く)</p> <p>【顧客IDや会社名に関するお問い合わせ】 セキュリティおまかせプラン開通事務局 TEL:0120-XXX-XXX (9:00-17:00 平日 ※年末年始を除く)</p> <p>*このメールアドレスは配信専用です。このメッセージに返信しないようお願いいたします。</p>

Step3

サービス管理サイトの設定（1）

Step3は、elganaの「サービス管理サイト」に対して、Step2で取得した「会社名」「顧客ID」を登録する手順となります。まずは、Step1と同様の手順で、「サービス管理サイト（https://ncs.nttcom.biz/cms/）」にログインします。「サービス管理サイト」内で、①「サービス連携」 → ②「新規登録」を押下します。

The screenshot displays the elgana Service Management interface. On the left sidebar, the 'サービス連携' (Service Linkage) menu item is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area is titled 'サービス連携' and contains a search bar for linked services. A message in the center states: '連携サービスが登録されていません。【新規登録】より連携サービスを登録してください。' (No linked services are registered. Please register linked services from the 'New Registration' button). A blue '新規登録' (New Registration) button is visible below the message. In the top right corner of the main content area, another '新規登録' button is highlighted with a red box and a circled '2'.

連携サービス（スタンダード）の中から、セキュリティおまかせプランの欄にある登録ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'elgana サービス管理' (elgana Service Management) interface. The left sidebar contains navigation items: 基本 (Basic), ダッシュボード (Dashboard), ユーザー (Users), 利用端末 (Used Devices), 環境設定 (Environment Settings), **サービス連携** (Service Link), 詳細 (Details), プランをアップグレード (Upgrade Plan), ご利用ガイド (User Guide), カスタマーサポート (Customer Support), ご利用者ヘルプ (User Help), このサイトについて (About this site), and elganaについて (About elgana). The main content area is titled 'サービス連携' (Service Link) and features a search bar for '連携サービスを検索' (Search for service link) and a button for '連携サービス（カスタム）を登録' (Register custom service link). Below this, the '連携サービス（スタンダード）' (Standard service link) section displays four service cards: 1. 'セキュリティおまかせプラン' (Security Omakase Plan) with a red box around its '登録' (Register) button. 2. 'Biz安否 for elgana' with a '登録' (Register) button. 3. 'KING OF TIME for おまかせDXサポート' (KING OF TIME for Omakase DX Support) with a '登録' (Register) button. 4. 'ClimberCloud' with a '登録' (Register) button.

①「連携情報」 → ②本欄に、Step2で取得した「会社名」「顧客ID」を入力します。
その後、③「登録」を押下します。本手順で、サービス管理サイトの設定は完了となります。

elgana サービス管理

西日本電信電話株式会社 小林 晴史

officesupport-demo

< 連携サービス (スタンダード) 新規登録

ふりがな
せきゆりていおまかせ

+ メールアドレス・電話番号を追加

連絡先表示 任意

連絡先に表示する

①

アカウント情報
連携情報
組織情報
備考

②

連携情報

会社名 必須

顧客ID 必須

キャンセル 登録する ③




※セキュリティおまかせプランの契約名義変更等により、P9のユーザ登録情報（会社名）が変更となる場合
再度本設定が必要となりますのでご注意ください。

Step4は、elganaのご利用者様の画面での設定となります。


elganaのご利用者様の画面で、①「連絡先」を選択のうえ、②「検索」をクリックしてください。

※なお、elganaのご利用者様のユーザ登録は、「サービス管理サイト」のご利用ガイドにアップロードしている「elgana スタートアップガイド」をご参照ください。

The screenshot shows the elgana user interface. On the left sidebar, the '連絡先' (Contacts) menu item is highlighted with a red box and a circled '1'. In the main content area, the '所属組織' (Organizations) section is active, and the '検索' (Search) button is highlighted with a red box and a circled '2'. The main content area displays a list of contacts under the heading 'お気に入り 3件' (Favorites 3 items). The list includes:

名前/所属先	メールアドレス	電話番号
 山田 NTT西日本 最終アクセス 今日 16:38	yamada@elgana.connect.com	
#		
 bot aaa 最終アクセス 4/5 14:50		
 elganaサポートボット 最終アクセス 3/22 15:21	no-reply@support.elgana.jp	

検索のうえ、「セキュリティおまかせ」ボットのルームを作成してください。
(吹き出しマークをクリックすることで、トークルームが作成されます。)



The screenshot shows the elgana app interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: トーク (Talk), タスク (Tasks), and 連絡先 (Contacts). The main area displays search results for 'セキュリティおまかせ'. The search bar contains the text 'セキュリティおまかせ'. Below the search bar, there is a list of search results with columns for '名前/所属先' (Name/Organization), 'メールアドレス' (Email Address), and '電話番号' (Phone Number). The first result is 'セキュリティおまかせ' with a profile picture. A red box highlights the speech bubble icon next to the name, indicating that clicking it will create a chat room.

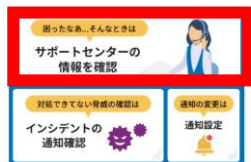
名前/所属先	メールアドレス	電話番号
セキュリティおまかせ		

「セキュリティおまかせ」ボットから、初期メッセージが届きましたら、設定は完了となります。以降、検知した脅威や検知状況のレポートがお手元のelganaに通知されます。

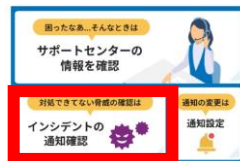
Webアプリ

モバイルアプリ

各種ボタンを押下することで、内容の確認をいただくことが可能です。

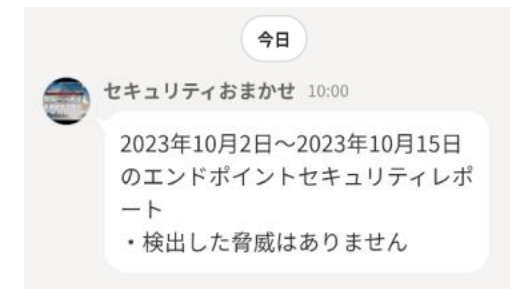
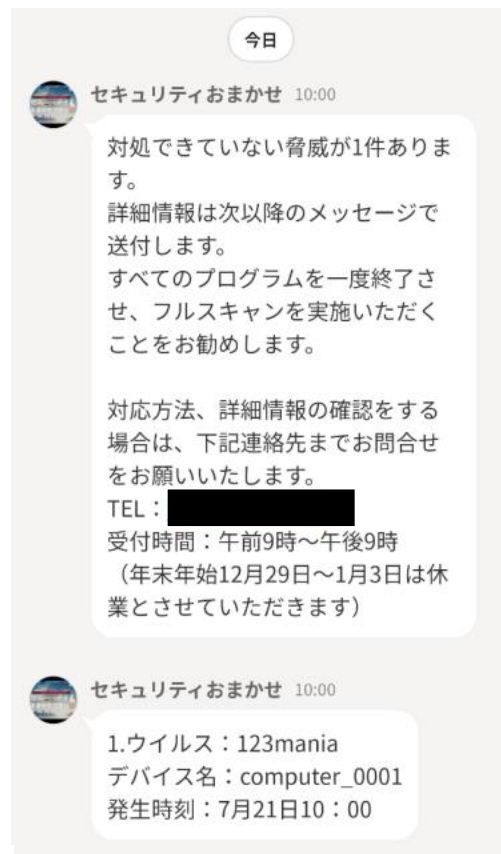
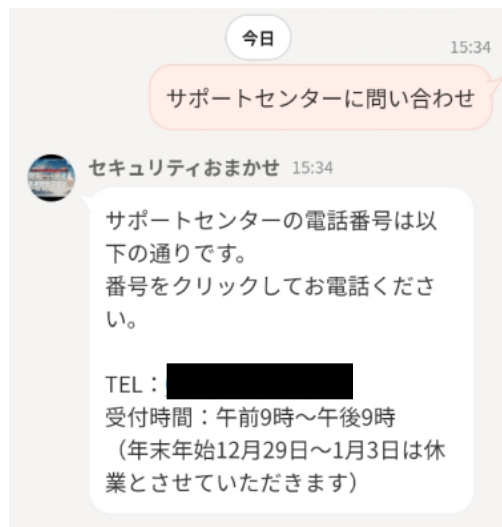


サポートセンターの情報を確認



インシデントの通知確認

定期周期でのレポート



対象のお客さま

セキュリティおまかせプランを複数ご契約いただいております、かつelganaを利用するお客さまのうち、以下の具体例のようなニーズをお持ちのお客さま

具体例

本社と支社でセキュリティおまかせプラン プライムPlusを契約（複数契約あり）

elganaは本社と支社で同じワークスペースIDを利用し、本社・支社両方のelgana通知（※）を受け取りたい

（※）elgana通知の具体的内容はP17をご覧ください



elganaは同一ワークスペースID内でのみチャット、ファイルのやり取りが可能です。
別ワークスペースIDへのチャット、ファイルのやり取りはできません。
セキュリティおまかせプランの契約ごとに、異なるワークスペースIDを設定する場合は、この点にご留意ください。

elganaについてのご質問は本資料P4を参考に、お客さまが受信された
サービス利用開始のお知らせ メールに記載の elgana カスタマーサポートセンターまでお問合せをお願いします。

ボットアカウント新規作成

ボット作成の流れは1つ目のアカウントも2つ目以降のアカウントも基本的に同様の流れで作成できます。

The screenshot shows the 'elgana サービス管理' (elgana Service Management) interface. The top navigation bar includes the elgana logo and a search field for '氏名' (Name). The left sidebar contains a menu with items like 'ダッシュボード', 'ユーザー', '利用端末', '環境設定', 'サービス連携', '詳細', '管理者', 'ファイル', and '操作履歴'. The main content area is titled '< 連携サービス (スタンダード) 新規登録' (New Registration of Standard Integration Service). It features a form for creating a bot account with the following sections:

- アカウント情報** (Account Information): A section with a red header bar containing sub-sections: 'アカウント情報', '連携情報', '組織情報', and '備考'.
- プロフィール写真** (Profile Photo): A circular placeholder image with the text 'セキュリティおまかせプラン' (Security Trust Plan).
- 連携サービス** (Integration Service): A section with the text 'セキュリティおまかせプラン'.
- 表示名** (Display Name): A section with the text 'セキュリティおまかせ'.

At the bottom of the form are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '登録する' (Register).

組織情報の入力

任意で入力可能となっている組織情報にボットをメインで使う方と同じ組織情報を入力しておくと、ユーザー画面で検索しやすくなります。

elgana サービス管理

Space-name

基本

- ダッシュボード
- ユーザー
- 利用端末
- 環境設定
- サービス連携

詳細

- 管理者
- ファイル
- 操作履歴

連携サービス (スタンダード) 新規登録

組織情報

ユーザーが所属する組織を設定します。
記入例：組織1 A事業部 / 組織2 営業部 / 組織3 営業1課 / 組織4 第1営業担当

組織1 任意

組織を入力または選択してください

組織2 任意

組織を入力または選択してください

組織3 任意

組織を入力または選択してください

アカウント情報

連携情報

組織情報

備考

キャンセル 登録する

サービス連携一覧の表示

同様に組織1に「NTT西日本」、組織2に「第二営業部」と入力し2つ目のボットを作成すると、サービス連携タブでは2つのボットアカウントが表示され、組織欄で判別することができます。

The screenshot shows the 'elgana サービス管理' interface. On the left is a navigation menu with 'サービス連携' (Service Integration) selected. The main content area is titled 'サービス連携' and includes a search bar and a table of integrations. The table has columns for '表示名', '連携サービス', 'カテゴリ', '組織', and '送信メッセージ'. Two rows are visible, both for 'セキュリティおまかせ' services. The '組織' column for both rows is highlighted with a red box, showing 'NTT西日本 第一営業部' and 'NTT西日本 第二営業部' respectively.

表示名 ↑↓	連携サービス ↓	カテゴリ ↓	組織 ↓	送信メッセージ ↑↓ ⓘ
セキュリティおまかせ	セキュリティおまかせプラン	スタンダード	NTT西日本 第一営業部	2 →
セキュリティおまかせ	セキュリティおまかせプラン	スタンダード	NTT西日本 第二営業部	2 →

複数アカウントを作成いただいた場合の画面表示

セキュリティおまかせプランのボットを複数作成いただいた場合、アイコンや名前には差分がありませんので、ユーザーが連絡先で検索すると複数のアイコンが表示されます。組織名を入力すれば組織名の表示で見分けることができます。

The screenshot shows the elgana user interface. At the top left is the elgana logo. On the right, there is a search bar containing 'ワークスペース内を検索' and a 'Space-name' indicator. The left sidebar contains navigation options: 'お気に入り', '所属組織', '検索', and '組織図'. The '検索' option is highlighted. The main content area shows search results for 'セキュリティおまかせ'. The search bar at the top right of the main area contains 'セキュリティおまかせ'. Below the search bar, there is a header row with columns: '名前/所属先', 'メールアドレス', and '電話番号'. Two search results are displayed, each with a profile icon, the name 'セキュリティおまかせ', and a red box highlighting the organization name: 'NTT西日本 第二営業部' and 'NTT西日本 第一営業部'. A search filter 'あ か さ た な は ま や ら わ A #' is visible above the results.

アカウント詳細の確認

組織情報に入れている内容はアカウントのアイコンをクリックで表示することも可能です。

